

Manual Plataforma de Firma URUK Contrato de Cooperación Fondo Emprender

1. DESCRIPCIÓN DE LA PLATAFORMA

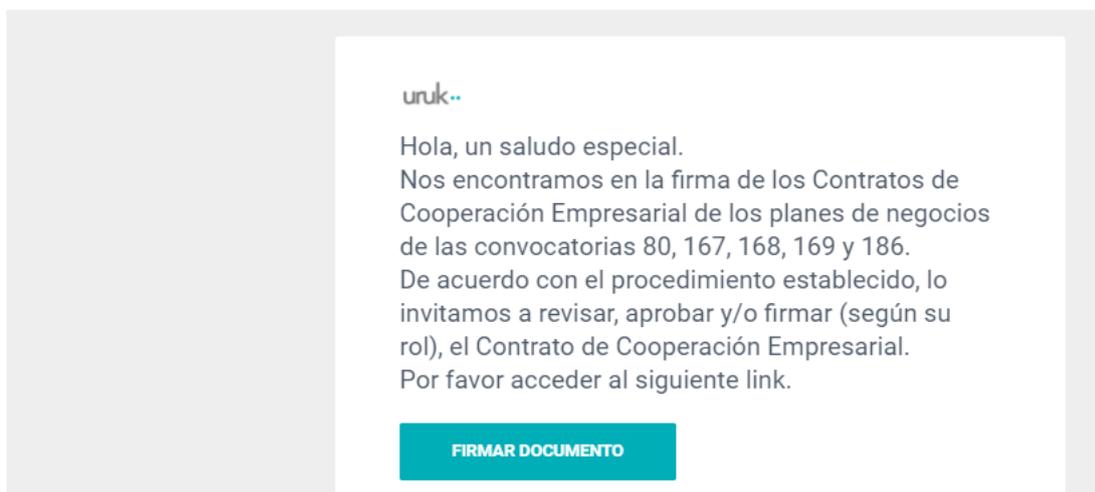
URUK, es una Plataforma de Gestión de procesos de Firma Digital y/o Electrónica de todo tipo de documentos con carácter legal. Para el caso del proyecto del Fondo Emprender, se gestionará el Contrato de Cooperación entre las 3 partes interesadas a saber: Emprendedor – Universidad Nacional y SENA.

2. PROCESO DE FIRMA DEL CONTRATO DE COOPERACIÓN POR PARTE DEL EMPRENDEDOR

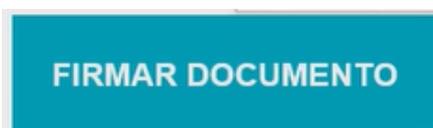
- a) Cada emprendedor, recibirá la notificación de la plataforma **URUK** a través de su correo electrónico, el cual le indicará que tiene una firma pendiente del documento en mención – Contrato de Cooperación Fondo Emprender:
- El asunto del Correo Electrónico será: **“Firma Pendiente Contrato de Cooperación Fondo Emprender”**
 - El Correo Electrónico del Remitente será: Uruk.notification.service.notification@demo.uruk.io

Firma Pendiente Contrato de Cooperación Fondo Emprender ▶ Recibidos X

Uruk DEMO notification service <notification@demo.uruk.io>
para mí ▾

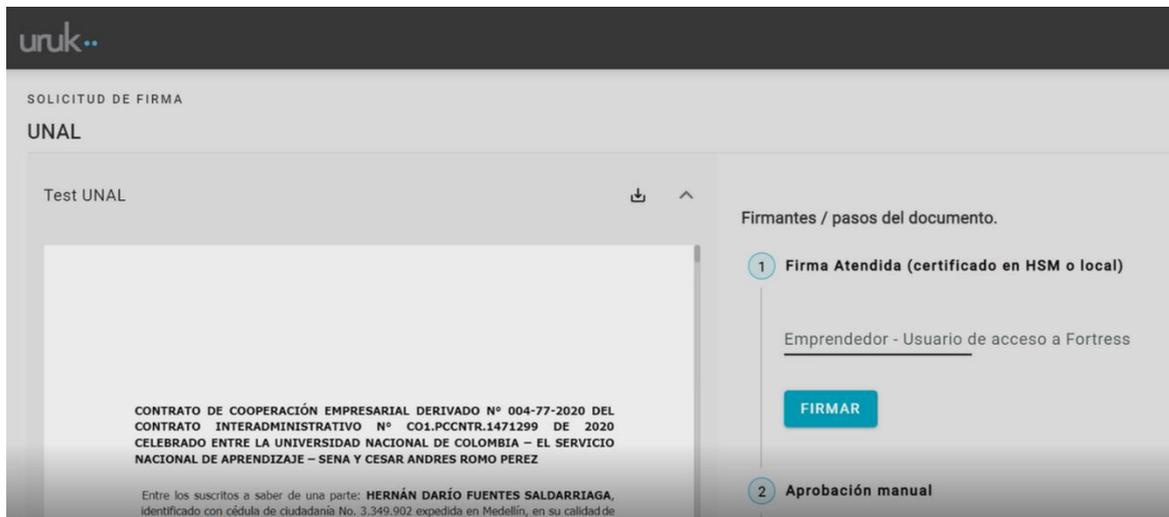


El Emprendedor pulsará sobre el botón de **“Firmar Documento”** que aparece en la parte inferior del mensaje

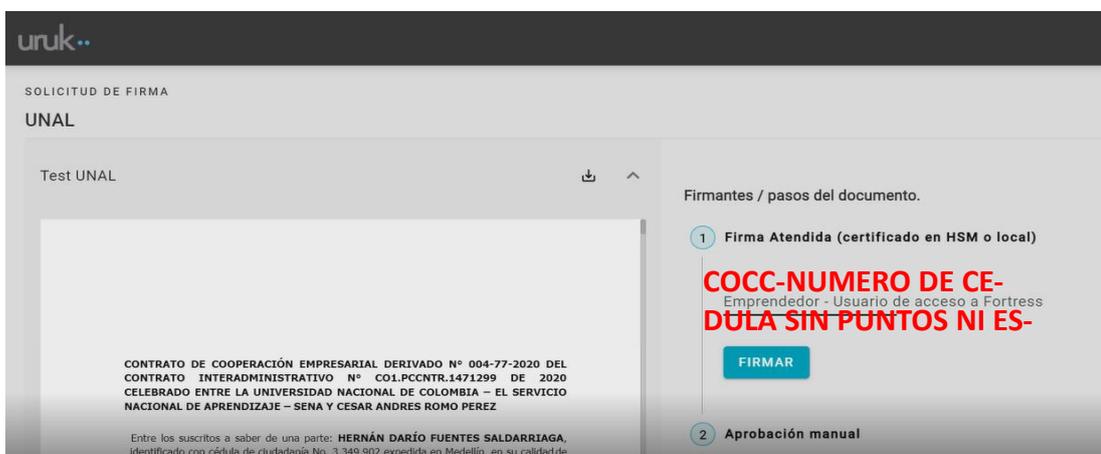


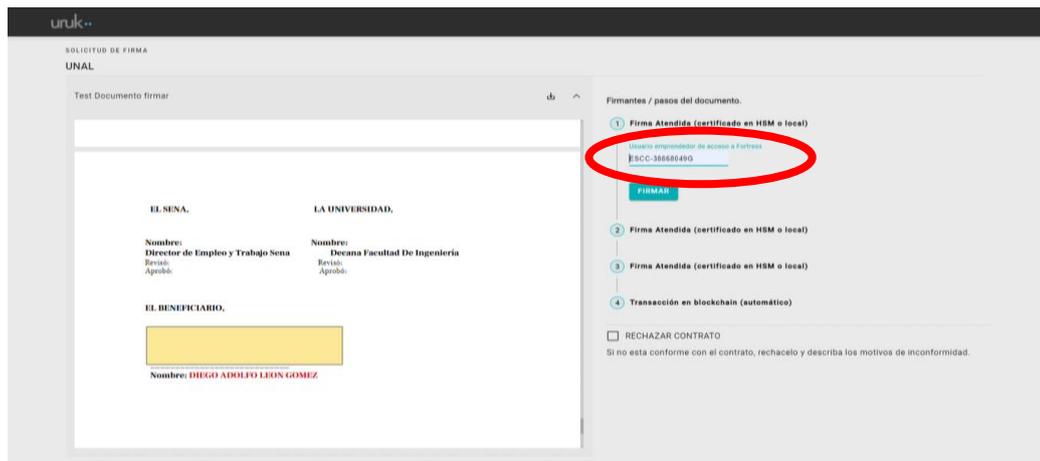
Luego de ello se abrirá una página en el navegador web de forma automática. Lo abrirá en el navegador que tenga el Emprendedor por defecto. No obstante, se recomienda utilizar **Google Chrome** para abrir este enlace. Si se ha abierto en otro navegador, se puede copiar el enlace y abrirlo en otro diferente o mejor en el navegador recomendado.

Esto será lo que verá el emprendedor a la hora de firmar:



- b) Como se ve en la imagen anterior, **antes de hacer click sobre FIRMAR** el sistema requiere que se complete o se diligencie el identificador o el código de **USUARIO** que le fue asignado durante la emisión del Certificado Digital de Persona Natural y el que le fue enviado a su correo electrónico para la activación del mismo, todo ello se describió y se explicó en el documento de **Activación y Uso del Certificado Digital**. Recordamos que este usuario corresponde a: **COCC-NÚMERO DE CÉDULA sin puntos y sin espacios**.





- c) Una vez cada Emprendedor diligencie su **USUARIO** puede hacer click en el Botón Firmar:

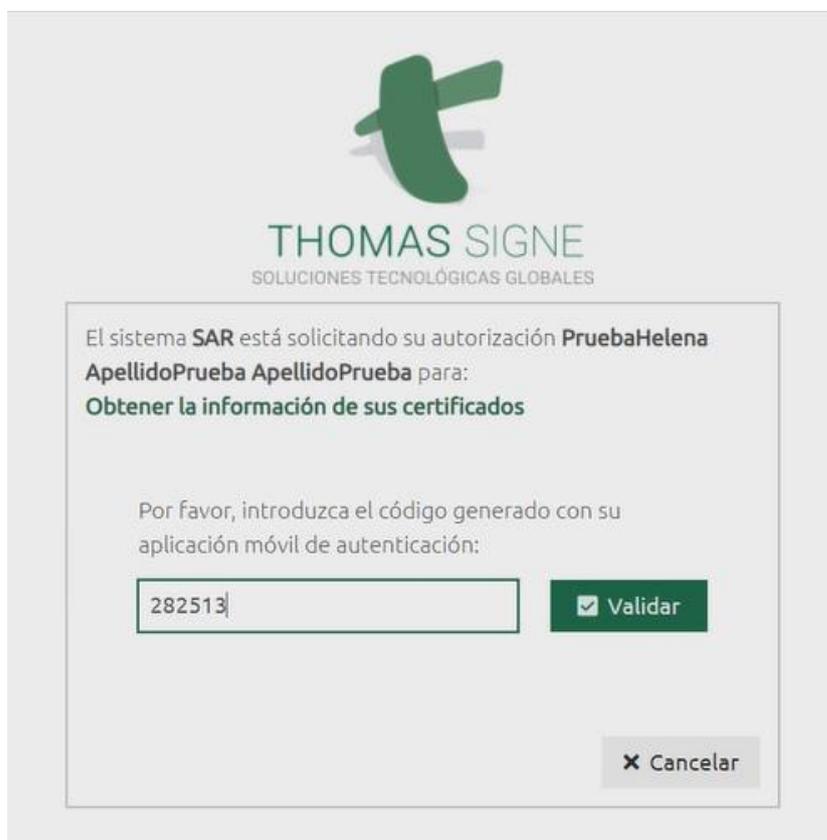


- d) Tras unos segundos, aparecerá una nueva página web en la que se pedirá las **2 claves** o como se conoce usualmente el **Doble Factor de Autenticación** del usuario emprendedor.

- e) Se abrirá una pantalla en la que deberán **Seleccionar la Opción de SMS o Email**, tal como se evidencia en la siguiente imagen:



- f) Inmediatamente después el Emprendedor recibirá un **código en su dispositivo móvil o SMS o en su correo electrónico según lo haya escogido** y el usuario digitará este mismo código en la pantalla, tal como se ve a continuación: que se ve a continuación:



THOMAS SIGNE
SOLUCIONES TECNOLÓGICAS GLOBALES

El sistema **SAR** está solicitando su autorización **PruebaHelena ApellidoPrueba ApellidoPrueba** para:
Obtener la información de sus certificados

Por favor, introduzca el código generado con su aplicación móvil de autenticación:

Validar

Con el código introducido, se pulsará el botón de **“Validar”**

NOTA – ES POSIBLE QUE EL PASO ANTERIOR DE SELECCIONAR SMS o EMAIL PARA INTRODUCIR EL CÓDIGO ENVIADO A TRAVÉS DE SMS EL SISTEMA LE PEDIRÁ QUE LO REALICE NUEVAMENTE

- g) En este punto el **Emprendedor** podrá visualizar el Certificado Digital que ya tiene almacenados en nuestra ampliación **Fortress**. El Emprendedor deberá seleccionar éste certificado haciendo click en el botón redondo que aparece en la parte izquierda de la pantalla y posteriormente pulsará en el botón “Seleccionar Certificado”:



- h) Nuevamente, se abrirá una pantalla para que el Emprendedor por seguridad pueda poner el **Doble Factor de Autenticación**, es decir, deberán **Seleccionar la Opción de SMS o Email**, tal como se evidencia en la siguiente imagen:

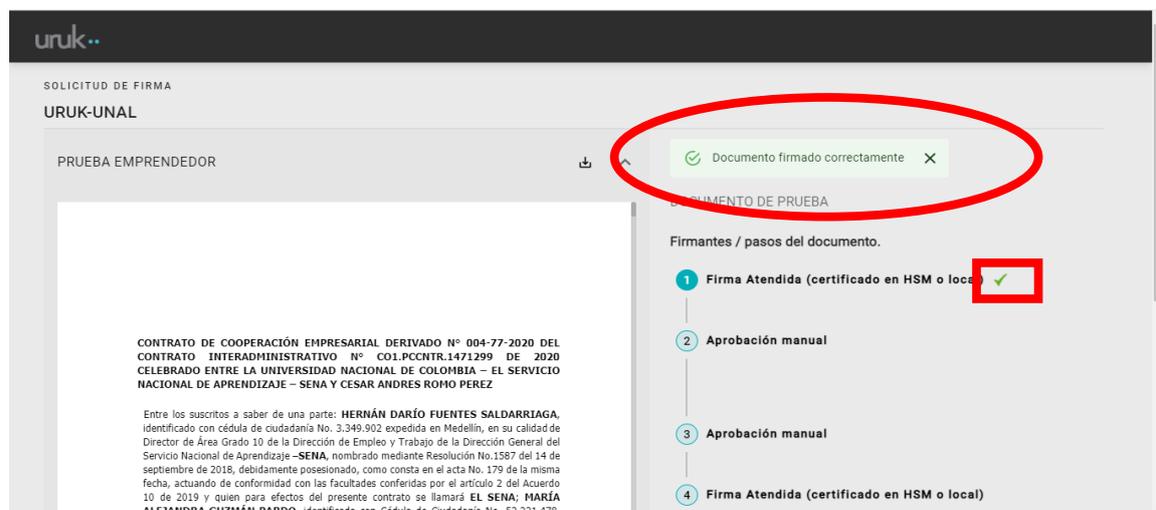


- i) Posteriormente, aparecerá una nueva pantalla donde se pedirá el **Segundo factor de Autenticación** que es la **Contraseña de Usuario** establecida por cada Emprendedor en el momento en que fue emitido y activado el Certificado Digital de Persona Natural, tal como se describió y se solicitó en el documento de **Activación y Uso del Certificado Digital** en nuestra la aplicación Fortress:



Introducir la contraseña y pulsar en “Validar”

Al pulsar en **Validar** y ese proceso desencadenará de forma automática la firma del Empleado sobre el documento. Esto lo podrán evidenciar porque aparecerá un ícono verde  y verán la siguiente imagen, indicando el **Documento se ha Firmado Correctamente**:



uruk..

SOLICITUD DE FIRMA

URUK-UNAL

PRUEBA EMPRENDEDOR

Documento firmado correctamente

DOCUMENTO DE PRUEBA

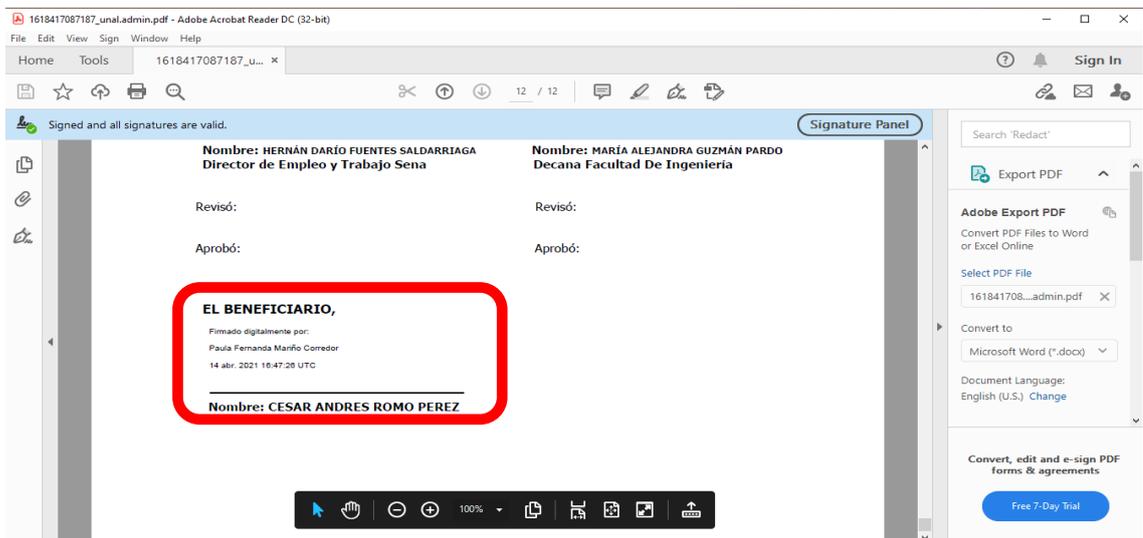
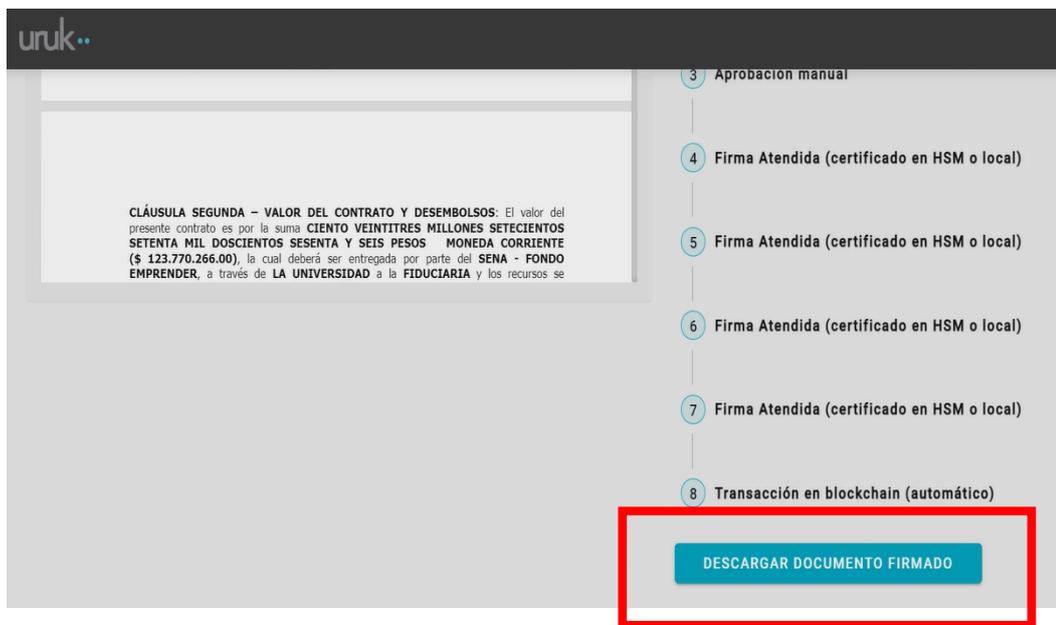
Firmantes / pasos del documento.

- 1 Firma Atendida (certificado en HSM o local) 
- 2 Aprobación manual
- 3 Aprobación manual
- 4 Firma Atendida (certificado en HSM o local)

CONTRATO DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL DERIVADO N° 004-77-2020 DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° CO1.PCINTR.1471299 DE 2020 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA – EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y CESAR ANDRES ROMO PEREZ.

Entre los suscritos a saber de una parte: **HERNÁN DARÍO FUENTES SALDARRIAGA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 3.349.902 expedida en Medellín, en su calidad de Director de Área Grado 10 de la Dirección de Empleo y Trabajo de la Dirección General del Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA, nombrado mediante Resolución No.1587 del 14 de septiembre de 2018, debidamente posesionado, como consta en el acta No. 179 de la misma fecha, actuando de conformidad con las facultades conferidas por el artículo 2 del Acuerdo 10 de 2019 y quien para efectos del presente contrato se llamará **EL SENA**; **MARÍA ALEJANDRA GUZHÁN PARDO**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 52.221.478,

- j) El Emprendedor podrá hacer click en la plataforma **URUK** sobre el Botón **Descargar Documento Firmado**, con el fin de que puedan evidenciar sobre su nombre en la última página del Contrato de Cooperación cuando lo abran en un lector de PDF, generalmente en el programa **Acrobat Reader** el sello de firma que se estampa con sus datos, tal como se ve en el siguiente ejemplo:



FIN